



CAMPEONATO PARANAENSE DE HANDEBOL
CATEGORIAS LIVRE E JUVENIL/SUB 18
CHAVES OURO / PRATA / BRONZE

CADERNO DE ENCARGOS

Art. 1º - A LHPR/Paraná Handebol entidade responsável pelo desenvolvimento e organização do handebol no estado do Paraná cabe:

- A. Aplicar medidas disciplinares nas equipes participantes, comissão técnica e atletas, árbitros e dirigentes, através das disposições regulamentares (Comissão Disciplinar e TJD da LHPR/Paraná Handebol);
- B. Cumprir e fazer cumprir as regras oficiais da modalidade, as disposições legais e estatutárias, ressalvados ajustes liberados por Lei ou Regulamento;
- C. Elaborar as tabelas dos campeonatos por ela promovidos;
- D. Escalar os árbitros, delegados, membros da Comissão Executiva e Tribunal Especial;
- E. Fornecer Material de Premiação (**Troféus e Medalhas**) para os três primeiros colocados de cada categoria;
- F. Fornecer Material Esportivo (Bolas) para a competição, quando necessário;
- G. **Responsável pelo pagamento dos pró-labores dos seguintes prestadores de serviço:**

SERVIÇOS	QUANTIDADE
SERVIÇO DE ENFERMAGEM E PRIMEIROS SOCORROS	01 LOCAL DE COMPETIÇÃO
SERVIÇOS GERAIS – LOCAL DE COMPETIÇÃO	01 LOCAL DE COMPETIÇÃO
SERVIÇO DE SEGURANÇA - ALOJAMENTO (19H00 AS 07H00)	01 PARA CADA ESCOLA
SERVIÇO DE LIMPEZA DE BANHEIROS E CORREDORES	01/02 PARA CADA ESCOLA

- H. Responsável pelo pagamento dos pró-labores e transporte dos recursos humanos contratados para competição (**Serviços Técnicos**);
- I. Tomar providências de ordem técnico-administrativas, necessárias à organização da competição;

Art. 2º - Entidade sede da competição se responsabilizará por:

A. Garantir ao Setor Administrativo:

- o Desenvolvimento em conjunto com LHPR/Paraná Handebol caso haja necessidade material de divulgação (Folder e Cartazes);
- o Designação de um representante do Clube Sede/Município para atender as demandas da organização da competição;
- o Hospedagem em **HOTEL** dos Delegados, Árbitros e demais Recursos Humanos designados pela **LHPR/Paraná Handebol**;
- o Hospedagem as equipes participantes, 20 (vinte) pessoas por clube, de maneira compatível com higiene e conforto, garantindo condições básicas necessárias no alojamento (uma equipe por local), chuveiros (água quente), sanitários e pias próprias e em número suficiente;
- o **Indicação dos seguintes prestadores de serviço:**

SERVIÇOS	QUANTIDADE
SERVIÇO DE ENFERMAGEM E PRIMEIROS SOCORROS	01 LOCAL DE COMPETIÇÃO
SERVIÇOS GERAIS – LOCAL DE COMPETIÇÃO	01 LOCAL DE COMPETIÇÃO
SERVIÇO DE SEGURANÇA - ALOJAMENTO (19H00 AS 07H00)	01 PARA CADA ESCOLA
SERVIÇO DE LIMPEZA DE BANHEIROS E CORREDORES	01/02 PARA CADA ESCOLA

Obs.: Será de responsabilidade LHPR o pagamento dos prestadores de serviço citados acima

- o Infraestrutura para Cerimonial de Premiação (Som, Recursos Humanos e Podium com treliça para Fixação do Backdrop).
- o Oficialização aos Órgãos de Atendimento Médico (Hospitais ou Pronto Socorros) para atendimento emergencial aos participantes da competição;



- Oficialização aos Órgãos de Segurança (Polícia Militar, Civil, Municipal e Conselho Tutelar) para prestar a necessária segurança a todos os participantes da competição (hotel, alojamento, ginásios) desde a chegada até o retorno;
- Organização e fornecimento de local, com toda a infraestrutura necessária para o funcionamento da Secretaria Geral da Competição (Com Internet Disponível);
- Pagamento atualizado das Taxas da LHPR/Paraná Handebol;
- Transporte Interno dos Delegados, Árbitros e demais Recursos Humanos designados pela LHPR/Paraná Handebol;

B. Garantir ao Setor Técnico/Arbitragem:

- **Locais de Competição**
 - Ginásio para competição, quadra de jogo (20Mx40M), piso, demarcação, equipamentos em condições de uso e manutenção em geral;
 - Mínimo 02 quadras ou conforme a necessidade.
- **Providenciar o material de apoio, assim relacionado para cada quadra:**
 - 01 par de redes de nylon;
 - 01 escrivaninha ou mesa com 04 cadeiras;
 - 01 banco para o policiamento;
 - 02 bancos de reservas que acomode 12 pessoas;
 - 01 bomba para bolas com bicos reservas;
 - 01 placar;
 - 02 rodos com panos para limpeza;
 - Ponto de energia elétrica na mesa de controle.

C. Organizar infraestrutura para o funcionamento do restaurante central:

- Providenciar um (01) restaurante ou local apropriado para alimentação, que possibilite a formação de dois (02) ambientes, sendo um (01) para a Comissão Central Organizadora, equipe de arbitragem e um (01) para os participantes (atletas e dirigentes), de acordo com o número de inscritos na competição;

D. Pagamento da Taxa Administrativa Competição;

E. Pela contratação de empresa para o fornecimento de alimentação aos participantes;

F. Pelos custos de alimentação dos Delegados, Árbitros e demais Recursos Humanos designados pela LHPR/Paraná Handebol;

Art. 3º - Os Clubes participantes das competições se responsabilizarão por:

- A.** Acidentes de qualquer natureza que possa ocorrer antes, durante e depois da realização do evento;
- B.** Atestar que os atletas e dirigente se encontram aptos a participar do evento, com boas condições de saúde física, mental e técnica para a prática de atividades físicas;
- C.** Comparecer a todos os jogos nos locais, datas e horário marcado nas tabelas;
- D.** Custos de Transporte, Alimentação e colchões da sua delegação;
- E.** Estar em dia com as Taxas da LHPR/Paraná Handebol;
- F.** Manter disciplinas em todas as competições e em todos os locais (quadra, refeitório, transporte, etc...);
- G.** Pagamento da "Taxa Administrativa – Competição (Pró-labore e Transporte - Delegado / Arbitragem / Outros Serviços);
- H.** Pagar os danos causados por qualquer elemento da delegação;
- I.** Participar do campeonato com o seu quadro principal em todas as etapas;
- J.** Permitir a utilização gratuita de imagem para uso da mídia ou em ações dos organizadores do evento.



PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA	
ITENS	RESPONSABILIDADE
1. Alimentação Clube Participante;	Clube Participante
2. Alimentação Delegados, Arbitragem e demais Recursos Humanos designados pela LHPR/Paraná Handebol;	Clube/Município Sede
3. Contratação de Empresa para Atender Alimentação Clubes Participantes;	Clube/Município Sede
4. Hospedagem (HOTEL) Delegados, Arbitragem e demais Recursos Humanos designados pela LHPR/Paraná Handebol;	Clube/Município Sede
5. Infraestrutura Locais de Competição;	Clube/Município Sede
6. Infraestrutura Locais de Hospedagem para os Clubes Participantes;	Clube/Município Sede
7. Infraestrutura para Cerimonial de Premiação (Som, Recursos Humanos e Podium com treliça para Fixação do Backdrop);	Clube/Município Sede
8. Infraestrutura Restaurante Central;	Clube/Município Sede
9. Infraestrutura Secretaria do Evento com Internet;	Clube/Município Sede
10. Material de Divulgação (a critério do clube sede);	Clube/Município Sede
11. Material de Premiação (Medalhas/Troféus);	LHPR
12. Oficialização aos Órgãos de Atendimento Médico (Hospitais ou Pronto Socorros)	Clube/Município Sede
13. Oficialização aos Órgãos de Segurança (Polícia Militar, Civil, Municipal e Conselho Tutelar)	Clube/Município Sede
14. Pagamento de Recursos Humanos Contratados (Serviços Gerais / Serviços Técnicos);	LHPR
15. Taxa Administrativa da Competição;	Clubes Participante Clube/Município Sede
16. Transporte Externo/Interno e Colchões Hospedagem Clube Participante.	Clubes Participantes
17. Transporte Interno Delegados, Arbitragem e demais Recursos Humanos designados pela LHPR/Paraná Handebol;	Clube/Município Sede

Obs.: Os custos dos itens de responsabilidade da Sede devem ser previstos pela Administração Municipal / Clube Sede.

TERMO DE COMPROMISSO

Estamos cientes dos encargos do nosso Município para a sediação do **CAMPEONATO PARANAENSE DE HANDEBOL / CATEGORIA** _____ / **DIVISÃO** _____, ____ Etapa, a ser realizado no período de ____ a/e ____ de _____ de _____, comprometendo-nos a realizar todas as solicitações deste Caderno de Encargos, até o prazo de quinze (15) dias antes da competição.

_____, ____ de _____ de _____.

Representante LHPR/Paraná Handebol

Representante Município Sede / Clube Sede

NOME:

RG:

NOME:

RG:

Testemunhas

